

AXES STRATÉGIQUES DU PLAN D'ACTION

AXE 1 (SOCLE COMMUN) : UNE ORGANISATION AU SERVICE DES ÉTUDIANTS ET DES PERSONNELS

AXE 2 : UNE FORMATION EN PHASE AVEC L'ÉVOLUTION DE LA SOCIÉTÉ

AXE 3 : UNE POLITIQUE INTERNATIONALE FORTE

AXE 4 : UNE ÉCOLE ENGAGÉE DANS LES PARTENARIATS AVEC LES ENTREPRISES, LA RECHERCHE ET L'INNOVATION

AXE 5 : UN ENGAGEMENT RESPONSABLE

BESOINS - ATTENTES
USAGERS / MARCHÉ /
INSTANCES STATUTAIRES



SATISFACTION
USAGERS / MARCHÉ /
INSTANCES STATUTAIRES

PROCESSUS DE GOUVERNANCE

G1 GOUVERNANCE ET PILOTAGE DE L'ÉCOLE	Plan d'action
G1.1 <u>Ecoute des parties prenantes</u>	Axe 1
G1.2 <u>Analyse des données et stratégies</u>	Axe 1
G1.3 <u>Elaboration du budget</u>	Axe 1
G1.4 <u>Communication interne et externe</u>	Axe 1
G1.5 <u>Amélioration continue</u>	Axes 1, 2, 3, 4, 5

G2 RESSOURCES HUMAINES	Plan d'action
G2.1 <u>Recrutement hors vacataires</u>	Axes 1, 2
G2.2 <u>Accueil et intégration</u>	Axe 1
G2.3 <u>Gestion des compétences</u>	Axe 1
G2.4 <u>Gestion des carrières (notation et promotion)</u>	Axe 1
G2.5 <u>Recrutement des vacataires</u>	Axes 1, 2
G2.6 <u>Elaboration du référentiel des équivalences horaires</u>	Axes 1, 2

PROCESSUS OPÉRATIONNELS

O1 GESTION DE LA RELATION USAGER	Plan d'action
O1.1 <u>Admission</u>	Axe 2
O1.2 <u>Inscription administrative (formation initiale étudiante)</u>	Axe 2
O1.3 <u>Inscription administrative (étudiant en échange entrant)</u>	Axe 2
O1.4 <u>Inscription pédagogique</u>	Axe 2
O1.5 <u>Accompagnement à la mobilité sortante</u>	Axes 2, 3, 5
O1.6 <u>Vie étudiante</u>	Axes 2, 3, 4, 5

O2 CONCEPTION ET DÉVELOPPEMENT DE LA FORMATION	Plan d'action
O2.1 <u>Définition et révision des objectifs de formation</u>	Axes 2, 5
O2.2 <u>Planification de la formation</u>	Axe 2

O3 RÉALISATION DE LA FORMATION ET ÉVALUATION DES ACQUIS	Plan d'action
O3.1 <u>Suivi et évaluation de la formation</u>	Axes 2, 5
O3.2 <u>Gestion des stages nationaux</u>	Axes 4, 5
O3.3 <u>Gestion des projets de fin d'études</u>	Axes 4, 5
O3.4 <u>Gestion des stages à l'international</u>	Axes 3, 5
O3.5 <u>Gestion des jurys et diplomation</u>	Axe 4

O4 GESTION DES RELATIONS EXTERNES	Plan d'action
O4.1 <u>Gestion des partenariats entreprises et économiques</u>	Axes 4, 5
O4.2 <u>Gestion des relations internationales</u>	Axes 3, 5
O4.3 <u>Gestion des relations avec les anciens</u>	Axes 4, 5
O4.4 <u>Gestion des relations avec le Réseau Polytech</u>	Axes 4, 5

PROCESSUS SUPPORT

S1 STRUCTURATION DE L'INFORMATION ET DES DONNÉES	Plan d'action
S1.1 <u>Gestion de la documentation</u>	Axe 1
S1.2 <u>Gestion des comptes informatiques</u>	Axe 1
S1.3 <u>Gestion des demandes d'informations parties prenantes</u>	Axe 1

S2 GESTION DES RESSOURCES	Plan d'action
S2.1 <u>Gestion financière et budgétaire (dépenses, paye)</u>	Axe 1
S2.2 <u>Gestion des logiciels et matériels pédagogiques</u>	Axes 1, 2
S2.3 <u>Gestion de la logistique (bâtiments, évènements, matériels)</u>	Axe 1